

### Légende :

1	=	Exige une mise à jour du profil de l'étudiant, fiche d'inscription (entrée massive), assistants PREET et rapports liés
2	=	Fonction facultative à activer par le programme d'éducation
3	=	Modification non-facultative qui peut affecter toutes les provinces, à cause de règles de gestion complexes ou qui ont un impact sur plusieurs écrans/rapports
4	=	Nécessité de consulter les utilisateurs ou les comités de gérance des données
5	=	Fonction facultative à activer par le département (personnel)
6	=	Fonction facultative à activer par la province
OD	=	Organisme demandeur
OR	=	Organisme receveur

### Rehaussements de classe 2 pour 2011/12

Écran/activité	Livrables	Demandeur/bénéficiaire	Notes
Préalables de l'étudiant (PREET)	Révision/mise à jour des règles de date automatique (ex. Expiration automatique TD après 10 ans)	OD	3
Historique de l'étudiant	Permet au site receveur de voir un sommaire de l'historique de l'étudiant quand le nom de l'étudiant est divulgué; le sommaire offre les détails complets des stages passés pour le site receveur et des informations dé-identifiées (service seulement) pour stages dans d'autres organismes	OR	3
Profil du site	Quand il y a un seul service actif à un site non-utilisateur (un organisme communautaire, une pharmacie/clinique privée), permet à un coordonnateur demandeur de mettre à jour la personne-ressource pour le service (coordonnateur receveur); actuellement seul le centre d'assistance HSPnet peut modifier la personne-ressource pour le service	OD	3

Écran/activité	Livrables	Demandeur/bénéficiaire	Notes
Personnel	Permettre l'addition d'un nouveau rôle (ex. précepteur) quand un membre du personnel existe. Actuellement HSPnet ne permet pas d'ajouter un nouveau précepteur « en marche » si ce membre du personnel existe déjà comme agent de destination. Pareillement, permet l'entrée de rôles multiples lors de l'ajout d'un membre du personnel (ex. quand une personne est AD et aussi un précepteur)	Tous	3
	Ajouter un champ « nom précédent » aux registres du personnel et écrans associés (note – HSPnet offre déjà cela pour les étudiants; révision et mise à jour des rapports affectés)	Tous	3
	Rechercher le personnel et voir l'historique des stages (y compris stages actuels) pour les étudiants dans mon programme d'éducation	OD	3
Écran de bienvenue	Règles personnalisées – permettre aux utilisateurs de déterminer le délai pour les alertes telles que « étudiants à affecter » et « précepteurs à affecter » – les règles actuelles sont fixes pour tous les utilisateurs (7 jours pour affectation des étudiants et 30 jours pour précepteurs)	Tous	6
	Bienvenue CD – ajouter une alerte pour « xx étudiants restants dans la fiche d'inscription » pour rappeler aux utilisateurs les étudiants qui devraient être dispensés/retirés d'une cohorte, ou qui ne sont pas sur la fiche d'affectation	OD	3
	Agents de destination : fournir des alertes additionnelles pour « demandes en attente » et « besoin de superviseur »	Tous	3
Fiches de travail (groupe ou individuelle)	Lors de l'utilisation de l'option de Trouver & Créer en une étape, fournir des champs horaires pour un horaire personnalisé (ex. jours, codes de quart, taille du groupe)	OD	3
	Permettre l'affectation temporaire d'étudiants aux groupes; ceci offrirait une fondation pour de multiples améliorations y compris l'utilisation des fiches de groupe pour AdO x : 1, et affectation en avance aux groupes (avant l'acceptation)	OD	3
Horaires de stage (groupe ou individuel)	Horaire de stage du groupe – affiche le nom de l'enseignant à tout moment dans le tableau des surnoms (actuellement il n'est visible que dans les détails, seulement pour les groupes dans mon programme d'éducation)	OD	4
	Dates de relâche scolaire – pour un cours donné, permettre aux coordonnateurs demandeurs de préciser les dates des périodes sans stage (ex. semaine de relâche) et ne	Tous	3

## Rehaussements de classe 2 en priorité pour 2011/12

Mise à jour : 3 octobre 2011

	pas afficher ces quarts dans l'horaire de stage		
Courriels - automatiques	Si une demande de groupe avec des modifications de quarts (pour résoudre un conflit) est annulée ou refusée, envoyer une alerte courriel au CD d'autres groupes en conflit, au cas où leur horaire peut maintenant être simplifié suite au retrait du groupe	OD	3
Écran/activité	Livrables	Demandeur/bénéficiaire	Notes
Boîte d'entrée/sortie	Fournir l'option d'afficher/masquer les demandes liées quand la boîte est filtrée à un seul site/destination (actuellement elles sont toujours affichées sauf pour l'AD, pour donner un contexte à la demande filtrée)	OD/OR	3
	Fournir l'option d'afficher une liste d'utilisateurs qui peuvent voir un stage spécifique – utile pour vérifier le statut des demandes en retard, et pour identifier les préoccupations de confidentialité si les droits d'accès d'un utilisateur ne sont pas appropriés pour leur rôle organisationnel	Tous	6
	Étudier l'option d'indiquer si des étudiants sont affectés à une demande de groupe; actuellement les utilisateurs doivent ouvrir les détails pour voir si les étudiants sont affectés	Tous	3
	Ajouter une option pour trier/filtrer par utilisateur/non-utilisateur (Env / Env-P et Réa / Réa-P)	OD/OR	3
Sommaire des demandes de stage (DS)	Ajouter un indicateur d'utilisation (%) au rapport « Imprimer le formulaire »	Tous	3
Rapports - étudiants	Sommaire d'affectation des étudiants – ajouter l'option d' « inclure les coordonnées des étudiants » avec un avertissement relatif à la divulgation hors du programme d'éducation	OD	3
	Sommaire d'affectation de l'étudiant – ajouter l'option d' « inclure l'horaire de stage » et inclure la grille calendrier en seconde page	OD	3
	Créer un nouvel assistant pour registres historiques personnalisés (Excel), pour un ou plusieurs étudiants	OD	3